

ALLMÄNNA VILLKOR FÖR TJÄNSTEAVTAL - TRUEBOOKING

1. Bakgrund

1.1. TrueBOOKING AB, org.nr. 559287-6600 ("**Tjänsteleverantören**")

tillhandahåller försäljning och konsultation av webbaserade bokningstjänster inom områdena restaurang, hotell och turistnäring.

1.2. Tjänsteleverantören har utvecklat mjukvara, program och grundstrukturer för en bokningstjänst avseende restaurangbesök, genom vilken bokningar kan göras via en digital bokningsmodul, benämnd TrueBOOKING ("**Tjänsten**"). Genom ingående av avtalet benämnt "**Tjänsteavtal – TrueBOOKING**" ("**Tjänsteavtalet**") erhåller det företag som valt att ansluta sig till Tjänsten ("**Kundföretaget**") en möjlighet att via nämnda digitala bokningsmodul erbjuda sina kunder ("**Kund/-erna**") möjligheten att boka restaurangbesök och löpande monitorera dessa bokningar.

1.3. Kundföretagets namn, adress, e-postadress och organisationsnummer anges på Tjänsteavtalet. Gemensamt benämns Kundföretaget och Tjänsteleverantören som "**Parterna**" och var och en för sig som "**Part**".

1.4. Dessa Allmänna Villkor för Tjänsteavtalet ("**Villkoren**") utgör en integrerad del av Tjänsteavtalet och är gällande mellan Parterna genom hänvisning till Villkoren i Tjänsteavtalet.

2. Tjänsten

2.1. Tjänsteleverantören utvecklar vid Tjänsteavtalets ingående en bokningsmodul ("**Modulen**") enligt vad som framgått ovan. Av Modulen

kommer det framgå att den tillhandahålls och har utvecklats av Tjänsteleverantören.

2.2. Modulen, inklusive eventuella domäner och andra immateriella rättigheter, som tillhandahålls av Tjänsteleverantören enligt Tjänsteavtalet ägs vid var tid av Tjänsteleverantören. Tjänsteleverantören erbjuder således Kundföretaget en IT-tjänst innebärande en begränsad nyttjanderätt till funktioner i Modulen under Tjänsteavtalets giltighetstid, i syfte för Kundföretaget att nå ut till sina kunder via Modulen. Modulen och dess möjligheter att genomföra restaurangbokningar baseras på information som tillhandahålls och uppdateras av Kundföretaget.

2.3. Kundföretaget svarar för att tillhandahålla allt underlag för innehåll i Modulen såsom information om tillgängliga bokningstider, kontaktuppgifter, öppettider osv. ("**Innehållet**"). Kundföretaget ansvarar ensamt för att Innehållet inte gör intrång i tredje mans rätt och i övrigt står i överensstämmelse med tillämpliga regler för hantering av personuppgifter (såsom GDPR). Det åvilar inte Tjänsteleverantören att kontrollera Innehållet eller att själv tillhandahålla innehåll till Modulen.

2.4. Samtliga immateriella rättigheter och äganderätt till Tjänsten och Modulen inklusive domäner, mjukvara, program och all därtill knuten know-how ("**Tjänsteleverantörens IPR**") är och förblir under Tjänsteavtalets löptid och därefter Tjänsteleverantörens egendom. Under inga omständigheter innebär

Tjänsteavtalet att Tjänsteleverantörens IPR övergår till Kundföretaget, varken med äganderätt eller nyttjanderätt annat än sådan nyttjanderätt som erhålles inom ramen för Tjänsteavtalet under dess löptid.

2.5. Modulen möjliggör för Kunder att göra bokningar av restaurangbesök hos Kundföretaget och för Kundföretaget att löpande monitorera dessa bokningar. Tjänsteleverantören förmedlar endast tjänster genom Modulen som möjliggör nämnda restaurangbokningar mellan Kundföretaget och Kunden men har ingen egen avtalsrelation med Kunden och hanterar inte några ekonomiska transaktioner, reklamationer eller andra frågor mellan Kundföretaget och Kunden.

2.6. Kundföretaget förbinder sig att iaktta och följa svensk rätt vid restaurangbokningar som genomförs via Modulen, vilket bl.a. innebär att Kundföretaget åtar sig att inte nyttja Tjänsten för att saluföra tjänster som är olagliga eller förbjudna i Sverige.

3. Personuppgifter

3.1. Parterna hanterar personuppgifter om anställda hos varandra, bland annat gällande kontaktpersoner hos varandra, i syfte att administrera Tjänsteavtalet. Sådana uppgifter hanteras av respektive Part i enlighet med tillämpliga regler för hantering av personuppgifter (såsom GDPR).

3.2. Tjänsteleverantören och Kundföretaget är båda personuppgiftsansvariga för de personuppgifter avseende Kunderna som insamlas till följd av Kundernas användning av Modulen. Sådana uppgifter hanteras av respektive Part i

enlighet med tillämpliga regler för hantering av personuppgifter (såsom GDPR). För användning av Modulen krävs att Kunden godkänner Tjänsteleverantörens samt Kundföretagets rutiner för personuppgiftshantering.

4. Support

4.1. Tjänsteleverantören svarar för att uppdatera Tjänsten för att säkerställa Modulens funktion löpande utan kostnad för Kundföretaget, exempelvis så att Modulens mjukvara är kompatibel med de enheter som används för att tillgå Modulen under förutsättning att dessa är av senare modell och har uppdaterat operativsystem som är kompatibelt med Tjänsten.

4.2 Kundföretaget har rätt till support avseende akuta driftstopp, övriga relevanta fel och brister i Modulens funktion relaterade till Tjänsten under helgfria vardagar mellan kl. 09–20 och under lördagar mellan kl. 10–18. Tjänsteleverantören äger rätt att debitera Kundföretaget för arbetstimmar enligt vid var tid gällande och av Tjänsteleverantören tillämplig prislista om det visar sig att fel inte beror på omständigheter som Tjänsteleverantören svarar för utan beror på Kundföretaget eller tredje part.

4.3. Tjänsteleverantören erbjuder även support med uppdateringar av Modulens Innehåll enligt Kundföretagets instruktioner. För detta äger Tjänsteleverantören rätt att debitera Kundföretaget för nedlagda arbetstimmar enligt punkten 5.1.

4.4. Om Kundföretaget upptäcker eller anser att det föreligger fel eller brist i Modulen ska felet skriftligen reklameras

till Tjänsteleverantören utan dröjsmål och senast inom sju (7) dagar från det att Kundföretaget fått kännedom om eller borde fått kännedom om felet eller bristen.

5. Pris och betalning

5.1. Uppdateringar av Modulens Innehåll görs på begäran av Kundföretaget, varvid Tjänsteleverantören äger rätt att utföra sådana uppdateringar mot timarvode enligt vid var tid gällande och av Tjänsteleverantören tillämplig prislista.

5.2. Vid uppstart av nytt avtalsförhållande utgår en uppstartsavgift vars storlek framgår av Tjänsteavtalet. Uppstartsavgiften debiteras Kundföretaget i förskott.

5.3. För nyttjande av Tjänsten utgår antingen en fast månadsavgift eller en fast årsavgift, vars storlek framgår av Tjänsteavtalet ("**Abonnemangsavgift**"). Abonnemangsavgiften debiteras Kundföretaget i förskott. Om Kundföretaget valt månadsbetalning som betalningssätt ska betalning ske via autogiro. Abonnemangsavgiften inkluderar sådana uppdateringar av Tjänsten som enligt Tjänsteleverantörens bedömning är nödvändiga och rimliga för Modulens rätta funktion.

5.4. Utöver Abonnemangsavgiften tillkommer avgifter för SMS-utskick, vilket är ett valbart tillägg för Kundföretaget. Storleken på dessa avgifter följer av Tjänsteleverantörens vid var tid gällande prislista. Avgifter för SMS-utskick debiteras Kundföretaget månadsvis i efterskott.

5.5. Vid dröjsmål med eller vid utebliven betalning av avgifterna enligt punkten 5 utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen. Därutöver äger Tjänsteleverantören rätt att säga upp Tjänsteavtalet, alternativt tillfälligt stänga av Kundföretaget från Tjänsten, enligt vad som framgår under punkten 6 nedan.

6. Uppsägning och tillfällig nedstängning

6.1. Kundföretaget äger rätt att när som helst säga upp Tjänsteavtalet med iakttagande av en (1) månads uppsägningstid oavsett skäl. Vid tillämpning av årsbetalning måste dock uppsägning ske senast en månad innan nästkommande årsavgift förfaller till betalning.

6.2. Tjänsteleverantören äger rätt att säga upp Tjänsteavtalet med tre (3) månaders uppsägningstid oavsett skäl.

6.3. Tjänsteleverantören äger rätt att tillfälligt stänga av Kundföretaget från Tjänsten (vilket innebär att Modulen inte kan användas av Kundföretaget eller dess Kunder) vid utebliven eller försenad betalning enligt punkten 5.

6.4. Tjänsteleverantören äger vidare rätt att säga upp Tjänsteavtalet till omedelbart upphörande för det fall Kundföretaget:

a) gör sig skyldigt till väsentligt avtalsbrott; eller

b) ställer in sina betalningar, blir föremål för ansökan om konkurs, ger in ansökan om företagsrekonstruktion eller ackord eller dylikt, träder i likvidation eller en förvaltare utses beträffande alla eller delar av Kundföretagets tillgångar. Till undvikande av tvivel ska dröjsmål med betalning som överstiger två (2)

månader alltid anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott enligt ovan.

6.6. Uppsägning enligt denna punkt 6 ska ske skriftligen genom e-postmeddelande till den adress som angivits för respektive Part i Tjänsteavtalet.

7. Konsekvenser av Tjänsteavtalets upphörande

7.1. Vid Tjänsteavtalets upphörande kan inte Kundföretaget eller dess Kunder använda Modulen för att genomföra restaurangbokningar.

Tjänsteleverantören upphör därtill med underhåll av Modulen.

7.2. Vid tillfällig avstängning från Tjänsten tas inte Modulen ur bruk utan förses med information om att restaurangbokningar för närvarande inte kan genomföras via Modulen.

8. Ansvarsfriskrivning

8.1. Tjänsteleverantören ansvarar inte för eventuella avtal mellan Kundföretaget och Kunden.

Tjänsteleverantören ansvarar inte heller för att Kunden angett korrekta uppgifter vid användning av Modulen eller i övrigt uppfyller avtal med Kundföretaget. På motsvarande sätt svarar inte Tjänsteleverantören i något avseende för brister i Kundföretagets åtagande gentemot Kund.

8.2. Tjänsteleverantören ansvarar inte för tidsutdräkt vid uppstart och implementering av eller lansering av Modulen.

8.3. Tjänsteleverantören svarar inte heller för fel och brister i Tjänsten som uppstår till följd av driftproblem som inte är hänförligt till något förhållande

som Tjänsteleverantören svarar för.

Exempelvis svarar inte

Tjänsteleverantören för förseningar i lansering, uppdatering eller funktion av Modulen som beror på att Innehåll inte tillhandahålls av Kundföretaget för Modulens rätta funktion.

Tjänsteleverantören svarar inte heller för driftstörningar i Modulen till följd av till exempel problem med internetuppkoppling kopplade till Modulen oavsett om sådana fel föreligger på Tjänsteleverantörens eller Kundföretagets sida.

8.4. Vid underhåll och uppdatering av Modulen kan störningar uppstå i möjligheterna att genomföra restaurangbokningar. Kundföretaget äger inte rätt att framställa krav mot Tjänsteleverantören för störningar som uppkommer i samband härmed.

8.5. Skulle Tjänsteleverantören bedömas ansvarig för fel eller brister i Modulen och/eller skadeståndsskyldig gentemot Kundföretaget för sådana brister i Tjänsten ska ersättningsskyldigheten, för det fall Kundföretaget erlägger betalning för Tjänsten genom månadsvisa betalningar, vara begränsad till ett belopp motsvarande 50 % av de avgifter som Tjänsteleverantören fakturerat Kundföretaget under de närmaste föregående tre (3) månaderna före (i) datumet då bristen som medför skadeståndsskyldighet inträffade om detta går att fastställa, annars (ii) datumet för den skriftliga reklamationen av bristen som medför skadeståndsskyldighet. Om Kundföretaget i stället erlägger betalning för Tjänsten genom årsvisa betalningar ska Tjänsteleverantörens ersättningsskyldighet för eventuella fel eller brister, eller skadeståndsskyldighet,

vara begränsat till en femtedel av erlagd årsavgift. Dock ska Tjänsteleverantörens ersättningsskyldighet maximalt uppgå till 10 000 kronor per brist och högst 20 000 kronor totalt per rullande tolv månadersperiod.

Tjänsteleverantörens skadeståndsansvar ska aldrig innefatta indirekt skada, såsom detta begrepp definieras i 67 § andra stycket köplagen (1990:931).

9. Övrigt

9.1. Ändringar av eller tillägg till Tjänsteavtalet ska vara skriftliga och undertecknade av behörig ställföreträdare för båda Parterna för att vara gällande mellan Parterna.

9.2. Part har inte rätt att helt eller delvis överlåta sina rättigheter och/eller skyldigheter enligt Avtalet utan den andra Partens skriftliga i förväg lämnade godkännande.

9.3. Skulle någon bestämmelse i Tjänsteavtalet eller tillämpningen därav vara ogiltig, ska detta inte innebära att Tjänsteavtalet eller bestämmelsen i sin helhet är ogiltig. I stället ska Parterna justera Tjänsteavtalet eller bestämmelsen, så långt det är möjligt, för att ge effekt åt Tjänsteavtalets andemening. Om Parterna inte kan komma överens om ändring av bestämmelse som är ogiltig, ska sådan bestämmelse anses struken och övriga bestämmelser i Tjänsteavtalet ska fortsätta gälla.

10. Tillämplig lag och tvister

10.1. Svensk lag ska tillämpas på Tjänsteavtalet och eventuella tvister i anledning därav.

10.2. Tvister mellan Parterna till följd av tolkning eller tillämpning av Tjänsteavtalet ska avgöras av allmän domstol med Malmö tingsrätt som första instans.
